



Bewerberfragebogen

Bitte füllen Sie diesen Fragebogen möglichst vollständig aus und senden Sie ihn per Mail an bewerbung@bewerber-lounge.de oder Fax an 030 521 391 079 oder per Post an uns zurück.

Postadresse:

QPS-Marketing-Gruppe
Westhafenstraße 1
13353 Berlin

Bewerbung als: _____

Initiativbewerbung

Stellenanzeige

Datum der Stellenanzeige: _____

Quelle der Stellenanzeige: _____

(z. B. Zeitung, monster.de etc.)

Persönliche Daten

Name: _____

Vorname: _____

Anschrift: _____

Telefon-Nr. / Mobil-Nr. _____

E-Mail-Adresse: _____

Geburtsdatum / -ort: _____ / in _____

Familienstand: _____

Nationalität: _____



Schulbildung (Grundschuldaten sind nicht erforderlich):

Name und Ort der Schule: _____

Von _____ **bis** _____

Name und Ort der Schule: _____

Von _____ **bis** _____

Abschluss: _____

(z. B. Abitur, Mittlere Reife etc.)

Abschlussjahr: _____

Sonstiges _____

(Notendurchschnitt, Leistungskurse, etc.)

Angaben zum Studium

Name und Ort der Uni: _____

Von _____ **bis** _____

Abschluss als: _____

Diplomarbeitsthema: _____

Sonstiges: _____

(Studienschwerpunkte etc.)

Berufsausbildung

Ausbildungsbetrieb und Ort: _____

Von _____ **bis** _____

Abschluss: _____



Beruflicher Werdegang

1) Tätigkeit als: _____

Von _____ bis _____
(Monat / Jahr)

Unternehmensname und Ort: _____

Branche: _____

Mitarbeiterzahl: _____

Dort ausgeführte Tätigkeiten:

1. _____

2. _____

3. _____

2) Tätigkeit als: _____

Von _____ bis _____
(Monat / Jahr)

Unternehmensname und Ort: _____

Branche: _____

Mitarbeiterzahl: _____

Dort ausgeführte Tätigkeiten:

1. _____

2. _____

3. _____



3) Tätigkeit als: _____

Von _____ **bis** _____
(Monat / Jahr)

Unternehmensname und Ort: _____

Branche: _____

Mitarbeiterzahl: _____

Dort ausgeführte Tätigkeiten:

1. _____

2. _____

3. _____

4) Tätigkeit als: _____

Von _____ **bis** _____
(Monat / Jahr)

Unternehmensname und Ort: _____

Branche: _____

Mitarbeiterzahl: _____

Dort ausgeführte Tätigkeiten:

1. _____

2. _____

3. _____

5) Tätigkeit als: _____

Von _____ **bis** _____
(Monat / Jahr)

Unternehmensname und Ort: _____

Branche: _____

Mitarbeiterzahl: _____



Dort ausgeführte Tätigkeiten:

1. _____

2. _____

3. _____

Sonstige Zeiten

Elternzeit Von _____ bis _____

Arbeitslosigkeit Von _____ bis _____

Zivil-/ Wehrdienst Von _____ bis _____

_____ Von _____ bis _____

Praktika

1) Tätigkeit als: _____

Von _____ bis _____

(Monat / Jahr)

Unternehmensname und Ort: _____

Branche: _____

Mitarbeiterzahl: _____

Dort ausgeführte Tätigkeiten:

1. _____

2. _____

3. _____

2) Tätigkeit als: _____

Von _____ bis _____

(Monat / Jahr)

Unternehmensname und Ort: _____

Branche: _____

Mitarbeiterzahl: _____



Dort ausgeführte Tätigkeiten:

- 1. _____
- 2. _____
- 3. _____

Weiterbildungen

- als _____ **Von** _____ **bis** _____
(Monat / Jahr)
- als _____ **Von** _____ **bis** _____
(Monat / Jahr)
- als _____ **Von** _____ **bis** _____
(Monat / Jahr)
- als _____ **Von** _____ **bis** _____
(Monat / Jahr)
- als _____ **Von** _____ **bis** _____
(Monat / Jahr)
- als _____ **Von** _____ **bis** _____
(Monat / Jahr)

Sprachkenntnisse

Sprache: _____ **Kenntnisstand:** _____

Sprache: _____ **Kenntnisstand:** _____

Sprache: _____ **Kenntnisstand:** _____

(Kenntnisstand: Muttersprache", vertrags- und verhandlungssicher in Wort und Schrift, gute Kenntnisse in Wort und Schrift oder Grundkenntnisse)

EDV-Kenntnisse

Programme: _____

Sonstige Kenntnisse

Fachkenntnisse: _____

Führerschein Klasse: _____



Sonstiges: _____

Frühestmöglicher Eintrittstermin / Kündigungsfrist

Gehaltsvorstellung

Ich möchte meine Gehaltsvorstellungen in der Bewerbung angeben:

ja

nein

Gehaltsvorstellung (Brutto-Jahresgehalt): EURO _____

Ihre persönliche Motivation

Hier können Sie Ihre persönliche Motivation für die Bewerbung ergänzen, Gründe für den Stellenwechsel nennen und beschreiben, warum Sie der oder die Richtige für die zu besetzende Position sind (zum Beispiel persönliche / berufliche Stärken).

Was Sie Ihrem potentiellen Arbeitgeber sonst noch mitteilen

möchten: (Besondere Kenntnisse, Fachkenntnisse, Tätigkeits-Schwerpunkte oder durchgeführte Projekte, etc.)

Unterlagen

Ich sende Ihnen folgende Unterlagen:

Per Post

Per Mail

Bewerbungsfoto

Kopien Arbeitszeugnisse

Kopien Studiendiplome

Der Bewerberfragebogen gilt unterzeichnet als erteilte Auftragsbestätigung. Der Kunde erteilt den Auftrag persönlich, per Telefon, E-Mail oder Post. Mit der Bestätigung der Bestellung durch die QPS-Marketing-Gruppe gilt der Vertrag als geschlossen. Der Kunde hat ein 24-stündiges Widerrufsrecht. Das Widerrufsrecht bedarf der Schriftform. Wird die in Auftrag gegebene Dienstleistung in Anspruch genommen oder teilweise in Anspruch genommen erlischt das Widerrufsrecht.

Technische Änderungen, Fehler und Irrtümer bleiben vorbehalten. Die Gewähr und Haftung ist, mit Ausnahme von Vorsatz und grober Fahrlässigkeit, ausgeschlossen. Die Haftung für fehlerhaft erstellte Unterlagen gegenüber dem Kunden als auch gegenüber Dritten ist ausgeschlossen. Allgemein wird vereinbart, dass im Falle einer Haftung die obere Haftungsgrenze bei dem für den Auftrag bezahlten Entgelt liegt. Bei fehlerhaften Unterlagen hat der Kunde einen Anspruch auf eine kostenlose Korrektur gemäß seinen genauen Änderungswünschen. Dieser Änderungswunsch muss innerhalb von drei Tagen nach Lieferzeit angezeigt werden, sonst gilt der Auftrag als genehmigt.

Das Honorar ist grundsätzlich sofort mit der Auftragsbestätigung fällig. Die Lieferung erfolgt erst nach Eingang des Betrages auf unserem Geschäftskonto. Für Kunden, die ihre Rechnung persönlich erhalten, gilt Barzahlung.

Ich bestätige, alle Angaben nach bestem Wissen und Gewissen gemacht zu haben. Ich bin damit einverstanden, dass meine Angaben betreffend dieses Auftrages zum Zwecke der Ausführung dieses Auftrages auf einem PC gespeichert werden. Ihre Daten werden nach den Richtlinien des Bundesdatenschutzgesetzes gespeichert, nicht an Dritte außerhalb unserer Vermittlungstätigkeit weitergegeben und nach auftragsgerechtem Abschluss des Vertragsverhältnisses von uns gelöscht.

....., den
 Ort Datum Unterschrift

Ich bin damit einverstanden, dass meine vorstehend im Rahmen der Bewerbungsberatung oder der Interessentenbetreuung angegebenen personenbezogenen Daten zu Zwecken der Kundenbetreuung,-befragung und persönlich auf mich zugeschnittener Kundeninformationen von dem von mir dient. Ich kann diese Daten zu jederzeit widerrufen.

....., den
 Ort Datum Unterschrift

Vielen Dank für Ihren Auftrag!